

データ項目（AED設置箇所一覧）						参考情報		
項目No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	設備>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string
2	NO		情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200	無	設備>ID>識別値	xsd:string
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無	設備>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>都道府県（注4）	xsd:string
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無	設備>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>市区町村（注4）	xsd:string
5	名称	○	AEDが設置場所の建物等の名称を記載。	文字列	札幌市	有	設備>設置地点>名称>表記	xsd:string
6	名称_カナ	○	AEDが設置場所の建物等の名称をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	〇〇カイカン	有	設備>設置地点>名称>カナ表記	xsd:string
7	住所	○	AED設置場所の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	北海道札幌市厚別区2-〇-〇	有	設備>設置地点>住所>表記	xsd:string
8	方書		AED設置場所の住所の方書を記載。	文字列	〇〇ビル1階	無	設備>設置地点>住所>方書	xsd:string
9	緯度	○	AED設置場所の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	有	設備>設置地点>地理座標>緯度	xsd:string
10	経度	○	AED設置場所の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	有	設備>設置地点>地理座標>経度	xsd:string
11	設置位置	○	AED設置場所における詳細位置を記載。	文字列	1階事務室	有	設備>設置位置	xsd:string
12	電話番号		AED設置場所の連絡先（電話番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000-000-0000	有	設備>設置地点>連絡先>電話番号	xsd:string
13	内線番号		AED設置場所の連絡先（内線番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	00000	無	設備>設置地点>連絡先>内線番号	xsd:string
14	法人番号		AED設置主体の法人番号を記載。	文字列（半角数字）	1234567891012	有	設備>設置者>ID>識別値	xsd:string
15	団体名		AED設置主体の名称を記載。	文字列	〇〇市	有	設備>設置者>名称>表記	xsd:string
16	利用可能曜日	注1	AED設置場所が利用可能な曜日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	月火水木金	有	設備>利用可能時間{@定期スケジュール型}{種別=「週間」}>開催期日（注5、注6）	xsd:string
17	開始時間	注2	AED設置場所の開始時間（開館時間など）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	09:00	有	設備>利用可能時間{@定期スケジュール型}>開始時間（注5）	xsd:time
18	終了時間	注3	AED設置場所の終了時間（閉館時間など）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	18:00	有	設備>利用可能時間{@定期スケジュール型}>終了時間（注5）	xsd:time
19	利用可能日時特記事項		利用可能曜日、開始時間、終了時間についての特記事項・例外（祝日、年末年始の変更点など）等があれば記載。	文字列	月曜日について祝日は利用不可。また、12/31、1/1は終日利用不可。	無	設備>利用可能時間{@定期スケジュール型}>説明（注5）	xsd:string
20	小児対応設備の有無		小児対応設備の有無を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	有	有	（注7）	（注7）
21	URL		AED設置場所に関する情報源を示すサイト等を記載。	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	有	設備>参照>参照先	xsd:anyURI
22	備考		特記事項等があれば記載。	文字列		有	設備>備考	xsd:string

注1：利用可能曜日が定まっている施設に設置されている場合、区分：○。定まっていない施設に設置されている場合、空欄とし、「利用可能日時特記事項」に「〇〇小学校の利用可能曜日に従う」等理由を記載

注2：開始時間が定まっている施設に設置されている場合、区分：○。定まっていない施設に設置されている場合、空欄とし、「利用可能日時特記事項」に「〇〇小学校の開始時間に従う」等理由を記載

注3：終了時間が定まっている施設に設置されている場合、区分：○。定まっていない施設に設置されている場合、空欄とし、「利用可能日時特記事項」に「〇〇小学校の終了時間に従う」等理由を記載

注4：「発行者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える

注5：「利用可能時間」の型を、{}の中に記述した「定期スケジュール型」に読み替える

注6：利用可能時間>種別という項目へ、「週間」と記述することで、当該「スケジュール」が「週間」であることを、データの中に明記している

注7：現時点で共通語彙基盤の語彙が定義されていないため、将来の検討課題とする

項目 No.	項目名	区分	データ項目（介護サービス事業所一覧）			参考情報		
			説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	施設>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string
2	NO		情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200	無	施設>ID>識別値	xsd:string
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>都道府県（注2）	xsd:string
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>市区町村（注2）	xsd:string
5	介護サービス事業所名称	○	介護サービス事業所の名称を記載。（注1）	文字列	○○介護ホーム	有	施設>名称>表記	xsd:string
6	介護サービス事業所名称_カナ	○	介護サービス事業所の名称をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	○○カゴホーム	有	施設>名称>カナ表記	xsd:string
7	実施サービス	○	実施サービスを記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【02.介護サービス事業所一覧】を参照。	文字列	介護老人福祉施設（特別養護老人ホーム）	有	施設>種別	xsd:string
8	住所	○	介護サービス事業所の設置場所の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	北海道札幌市厚別区2-〇-〇	有	施設>住所>表記	xsd:string
9	方書		介護サービス事業所の設置場所の住所の方書を記載。	文字列	○○ビル1階	無	施設>住所>方書	xsd:string
10	緯度	○	介護サービス事業所の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	無	施設>地理座標>緯度	xsd:string
11	経度	○	介護サービス事業所の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	無	施設>地理座標>経度	xsd:string
12	電話番号	○	介護サービス事業所の連絡先（電話番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000-000-0000	有	施設>連絡先>電話番号	xsd:string
13	内線番号		介護サービス事業所の連絡先（内線番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	00000	無	施設>連絡先>内線番号	xsd:string
14	FAX番号	○	介護サービス事業所のFAX番号を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000 000 0001	有	施設>連絡先>FAX番号	xsd:string
15	法人番号		介護サービス事業所の運営主体の法人番号を記載。	文字列（半角数字）	1234567891012	無	施設>連絡先>ID>識別値	xsd:string
16	法人の名称		介護サービス事業所の運営主体の法人名称を記載。	文字列	○○サービス	有	施設>連絡先>名称>表記	xsd:string
17	事業所番号		介護サービス事業所の事業所番号を記載。	文字列（半角数字）	0123456789	有	施設>連絡先>ID{体系>名称=「事業所番号」}>識別値（注3）	xsd:string
18	利用可能曜日	○	介護サービス事業所の利用可能な曜日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	月火水木金	無	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}{種別=「週間」}>開催期日（注4、注5）	xsd:string
19	利用可能曜日特記事項		利用可能曜日についての特記事項・例外（祝日、年末年始の変更点など）等があれば記載。	文字列	月曜日について祝日はお休み。また、12/31、1/1は終日お休み。	無	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>説明（注4）	xsd:string
20	定員	○	サービスの定員を記載。	数値（半角数字）	100	有	施設>収容人数>数値	xsd:nonNegativeInteger
21	URL	○	介護サービス事業所のWebサイトを参照するURLを記載。	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	無	施設>参照>参照先	xsd:anyURI
22	備考		特記事項があれば記載。	文字列		無	施設>備考	xsd:string

注1：本データセットについては、介護サービス事業所名称・実施サービスにて一意となるよう、データを登録することとする
 注2：「発行者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える
 注3：ID>体系>名称という項目へ、「事業所番号」と記述することで、当該「ID」が「事業所番号」であることを、データの中に明記している
 注4：「利用可能時間」の型を、{}の中に記述した「定期スケジュール型」に読み替える
 注5：利用可能時間>種別という項目へ、「週間」と記述することで、当該「スケジュール」が「週間」であることを、データの中に明記している

データ項目（医療機関一覧）						参考情報		
項目 No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	施設>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string
2	NO		情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200	無	施設>ID>識別値	xsd:string
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>都道府県（注2）	xsd:string
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>市区町村（注2）	xsd:string
5	名称	○	医療機関（注1）の名称を記載。	文字列	〇〇病院	有	施設>名称>表記	xsd:string
6	名称_カナ	○	医療機関の名称をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	〇〇ピウイン	有	施設>名称>カナ表記	xsd:string
7	医療機関の種類	○	医療機関の種類を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【03.医療機関一覧】を参照。	文字列	病院	有	施設>種別	xsd:string
8	住所	○	医療機関の開設場所の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	北海道札幌市厚別区2-〇-〇	有	施設>住所>表記	xsd:string
9	方書		医療機関の開設場所の住所の方書を記載。	文字列	〇〇ビル1階	有	施設>住所>方書	xsd:string
10	緯度	○	医療機関の開設場所の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	有	施設>地理座標>緯度	xsd:string
11	経度	○	医療機関の開設場所の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	有	施設>地理座標>経度	xsd:string
12	電話番号	○	医療機関の連絡先（電話番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000-000-0000	有	施設>連絡先>電話番号	xsd:string
13	内線番号		医療機関の連絡先（内線番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	00000	無	施設>連絡先>内線番号	xsd:string
14	FAX番号	○	医療機関のFAX番号を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000-000-0001	有	施設>連絡先>FAX番号	xsd:string
15	法人番号		医療機関の運営主体の法人番号を記載。	文字列（半角数字）	1234567891012	無	施設>連絡先>ID>識別値	xsd:string
16	法人の名称		医療機関の運営主体の法人名称を記載。	文字列	医療法人〇〇	無	施設>連絡先>名称>表記	xsd:string
17	医療機関コード		医療機関の医療機関コードを記載。	文字列（半角数字）	1234567890	無	施設>連絡先>ID>識別値	xsd:string
18	診療曜日	○	医療機関の診療曜日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	火水木金土日	無	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}{種別="週間"}>開催期日（注3、注4）	xsd:string
19	診療開始時間	○	医療機関の診療開始時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	09:00	無	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>開始時間（注3）	xsd:time
20	診療終了時間	○	医療機関の診療終了時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	18:00	無	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>終了時間（注3）	xsd:time
21	診療日時特記事項		診療曜日、診療開始時間、診療終了時間についての特記事項・例外（祝日、年末年始の変更点など）等があれば記載。	文字列	火曜日について祝日は診療不可。また、12/31、1/1は終日診療不可。	無	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>説明（注3）	xsd:string
22	時間外における対応		医療機関の診療時間外における対応内容を記載。	文字列	救急医療のうち応急的な外来診療のみ対応。詳細な検査や継続的な治療は不可。	無	施設>備考	xsd:string
23	診療科目	○	医療機関の診療科目を;」（半角のセミicolon）区切りで記載。	文字列	内科;整形外科	有	施設>業務種目	xsd:string
24	病床数	○	医療機関の病床数を記載。	数値（半角数字）	300	有	施設>収容人数>数値	xsd:decimal
25	URL	○	医療機関のWebサイトを参照するURLを記載。	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	有	施設>参照>参照先	xsd:anyURI
26	備考		特記事項等があれば記載。	文字列		有	施設>備考	xsd:string

注1：本データセットでの医療機関は、病院又は診療所を指す
注2：「発行者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える
注3：「利用可能時間」の型を、{}の中に記述した「定期スケジュール型」に読み替える
注4：利用可能時間>種別という項目へ、「週間」と記述することで、当該「スケジュール」が「週間」であることを、データの中に明記している

項目 No.	項目名	区分	データ項目（文化財一覧）（注1）			参考情報		
			説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	(注10)	(注10)
2	NO		情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200	無		
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無		
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無		
5	名称	○	文化財（注8）の正式名称を記載。	文字列	〇〇屏風	有		
6	名称_カナ	○	名称をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	〇〇ピョウブ	有		
7	名称_通称		文化財の通称を記載。	文字列		無		
8	名称_英語		名称を英語で記載。	文字列（半角英数字）	〇〇folding screen	無		
9	文化財分類	○	文化財の分類を「;」（半角のセミコロン）区切りで記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【04.文化財一覧】を参照。	文字列	重要文化財	有		
10	種類	注2	文化財の種類を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【04.文化財一覧】を参照。	文字列	美術工芸品	有		
11	場所名称		文化財が設置されている施設や建物などの名称を記載。	文字列	〇〇美術館	無		
12	住所	注3	文化財の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。（注9）	文字列	北海道札幌市厚別区2-〇-〇	有		
13	方書		文化財の住所の方書を記載。	文字列	〇〇ビル1階	無		
14	緯度	○	文化財の設置場所の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	有		
15	経度	○	文化財の設置場所の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	有		
16	電話番号		文化財の問合せ先（電話番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000-000-0000	有		
17	内線番号		文化財の問合せ先（内線番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	00000	無		
18	員数（数）		当該文化財内の員数を数値部分のみ記載。	数値（半角数字）	1	有		
19	員数（単位）		当該文化財内の員数の単位を記載。	文字列	双	有		
20	法人番号	注4	文化財の所有者・管理者・保護団体等の法人番号を記載。	文字列（半角数字）	1234567891012	無		
21	所有者等	注5	文化財の所有者・管理者・保護団体等を記載。	文字列	〇〇美術館	有		
22	文化財指定日	○	文化財として指定された指定日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。（注11）	日付（YYYY-MM-DD）	2017-02-10	有		
23	利用可能曜日	注6	文化財の利用可能曜日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	火水木金土日	無		
24	開始時間	注6	文化財の開始時間（開館時間など）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	09:00	無		
25	終了時間	注6	文化財の終了時間（閉館時間など）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	18:00	無		
26	利用可能日時特記事項	注7	利用可能曜日、開始時間、終了時間についての特記事項・例外（祝日、年末年始の変更点など）等があれば記載。	文字列	火曜日について祝日は利用不可。また、12/31、1/1は終日利用不可。	無		
27	画像		画像の格納先URLを記載。	URI	http://www.city.ooo.lg.jp/image/file0101.jpg	無		
28	画像_ライセンス		画像に対するライセンスについて記載。	文字列	CC BYに準拠。	無		
29	概要		文化財の概要を記載。	文字列	本作品は、〇〇を描いた屏風である。	無		
30	概要_英語		文化財の概要を英語で記載。	文字列（半角英数字）	This work is a folding screen that depicts 〇〇.	無		
31	説明		文化財の説明を記載。	文字列	本作品は、金地に極彩色が使われている。右隻に松、そして中心には〇〇が配置されており、右側で〇〇から〇〇にかけての変化を表している。左隻には紅葉した樹と〇〇がみられ、〇〇から〇〇の移り変わりが表現されている。	無		
32	説明_英語		文化財の説明を英語で記載。	文字列（半角英数字）	This work uses rich colors on gold background. The right screen shows pine trees. 〇〇 are centered on the main screen. The right side depicts the change in seasons from 〇〇 to 〇〇.The left side depicts 〇〇 to 〇〇 by using browning maple leaves and 〇〇.	無		
33	URL	○	文化財のWebサイトのURLを記載。	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	有		
34	備考		特記事項があれば記載。	文字列		有		

注1：文化財につきましては、その存在自体を公表できないものもあると思いますので、可能なものについて公開ください

注2：有形文化財と無形文化財の場合、区分：○。その他の文化財の場合、記載不要

注3：住所を記載可能な文化財の場合、区分：○。住所の記載が不可能な文化財の場合、記載不要

注4：文化財の所有者・管理者・保護団体等について、法人番号がある場合、区分：○。個人所有など、法人番号のない場合、記載不要

注5：所有者情報を記載できる場合、区分：○。個人所有で情報公開できない場合は「個人」と記載

注6：文化財が公開されている場合、区分：○。公開されていない場合、記載不要

注7：文化財が公開されている場合、区分：空白。公開されていない場合、記載不要

注8：文化財保護法第2条及び地方公共団体の文化財保護条例において規定されている文化財を指す

注9：住所が都道府県や市区町村までで登録されているものに関しては（景観等）、登録されている住所までを記載。また、複数の都道府県や市区町村をまたぐ場合は「;」（半角のセミコロン）区切りで記載

注10：文化財には無形、有形、施設が混在しており、現時点で的確な共通語彙基盤の表現ができないため、今後の検討課題とする

注11：本データセットのフォーマット標準例XLSX版において、文化財指定日の項目には、（1900-01-01～3000-01-01）の入力制限を付与している。文化財指定日が1900年より前の文化財については、入力制限を解除の上で入力ください

データ項目（観光施設一覧）						参考情報		
項目 No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	施設>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string
2	NO		情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200	無	施設>ID>識別値	xsd:string
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>都道府県（注1）	xsd:string
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>市区町村（注1）	xsd:string
5	名称	○	観光施設の通称や建物等の名前を記載。	文字列	○○博物館	有	施設>名称>表記	xsd:string
6	名称_カナ	○	観光施設の通称や建物等の名前をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	○○ハクブツカン	有	施設>名称>カナ表記	xsd:string
7	名称_英語		観光施設の通称や建物等の名前を英語で記載。	文字列（半角英数字）	○○Museum	有	施設>名称>表記[英語]（注2）	xsd:string
8	POIコード		観光施設のPOIコードを記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	0801a	有	施設>種別コード>識別値	xsd:string
9	住所	○	観光施設の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	北海道札幌市厚別区2-○-○	有	施設>住所>表記	xsd:string
10	方書		観光施設の住所の方書を記載。	文字列	○○ビル1階	無	施設>住所>方書	xsd:string
11	緯度	○	観光施設の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	有	施設>地理座標>緯度	xsd:string
12	経度	○	観光施設の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	有	施設>地理座標>経度	xsd:string
13	利用可能曜日	○	観光施設が観光できる曜日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	火水木金土日	無	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}{種別='週間'}>開催期日（注3、注4）	xsd:string
14	開始時間	○	開始時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	09:00	有	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>開始時間（注3）	xsd:time
15	終了時間	○	終了時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	18:00	有	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>終了時間（注3）	xsd:time
16	利用可能日時特記事項		利用可能曜日、開始時間、終了時間についての特記事項・例外（祝日、年末年始の変更点など）等があれば記載。	文字列	火曜日について祝日は利用不可。また、12/31、1/1は終日利用不可。	無	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>説明（注3）	xsd:string
17	料金(基本)	○	観光施設を観光するために必要な基本料金を日本円で記載。（1円単位）	数値（半角数字）	1500	有	施設>料金>金額[通貨='円']>数値（注5）	xsd:decimal
18	料金(詳細)	○	観光施設を観光するために必要な各種料金を日本円で記載。（1円単位）	文字列	大人1名1500円、子供1名500円(18歳以下)、65歳以上1名1000円	有	施設>料金>説明	xsd:string
19	説明	○	観光施設の説明を記載。	文字列	本博物館は、都内有数の絵画を所蔵しており、館内にはカフェ、レストランを併設しています。	有	施設>説明	xsd:string
20	説明_英語		観光施設の説明を英語で記載。	文字列（半角英数字）	The museum possess one of the most famous paintings in Tokyo and café and restaurant are located in its annex.	無	施設>説明[英語]（注2）	xsd:string
21	アクセス方法	○	観光施設への公共交通や車でのアクセス方法を記載。	文字列	JR○○駅から徒歩○分	有	施設>記述[1]{種別='アクセス方法'}>説明（注6）	xsd:string
22	駐車場情報	○	観光施設の駐車・駐輪スペースについて記載。	文字列	駐車スペース10台、身障者用駐車場1台	無	施設>駐車場>説明	xsd:string
23	バリアフリー情報		バリアフリー情報を「」（半角のセミコロン）区切りで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	多目的トイレ有り;車椅子貸出有り	有	施設>記述[2]{種別='バリアフリー情報'}>説明（注6）	xsd:string
24	連絡先名称		観光施設の管理者の問い合わせ先部署名を記載。	文字列	○○博物館○○部○○課	有	施設>連絡先>表記	xsd:string
25	連絡先電話番号		観光施設の管理者の連絡先（電話番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000-000-0000	有	施設>連絡先>電話番号	xsd:string
26	連絡先内線番号		観光施設の管理者の連絡先（内線番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	00000	無	施設>連絡先>内線番号	xsd:string
27	画像		画像の格納先URLを記載。	URI	http://www.city.ooo.lg.jp/image/file0101.jpg	有	施設>画像	xsd:anyURI
28	画像_ライセンス		画像に対するライセンスについて記載。	文字列	CC BYに準拠。	無	（注7）	（注7）
29	URL	○	観光施設のHPのURLを記載。	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	有	施設>参照>参照先	xsd:anyURI
30	備考		特記事項等あれば記載。	文字列		有	施設>備考	xsd:string

注1：「発行者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える
注2：表記や説明の項目に「英語」と記述することで、英語表記であることを示している
注3：「利用可能時間」の型を、{}の中に記述した「定期スケジュール型」に読み替える
注4：利用可能時間>種別という項目へ、「週間」と記述することで、当該「スケジュール」が「週間」であることを、データの中に明記している
注5：金額>通貨という項目へ、「円」と記述することで、当該「金額」が「円」であることを、データの中に明記している
注6：記述>種別という項目へ、「アクセス方法・バリアフリー情報」と記述することで、当該「記述」がそれらの指定した内容であることを、データの中に明記している
注7：現時点で共通語彙基盤の語彙が定義されていないため、将来の検討課題とする

項目 No.	項目名	区分	データ項目（イベント一覧）			参考情報		
			説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	イベント>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string
2	NO		情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200	無	イベント>ID>識別値	xsd:string
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無	イベント>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>都道府県（注1）	xsd:string
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無	イベント>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>市区町村（注1）	xsd:string
5	イベント名	○	イベントの名称を記載。	文字列	〇〇川花火大会	有	イベント>名称>表記	xsd:string
6	イベント名_カナ	○	イベントの名称をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	〇〇ガフハナビタイカイ	有	イベント>名称>カナ表記	xsd:string
7	イベント名_英語		イベントの名称を英語で記載。	文字列（半角英数字）	〇〇river fireworks festival	有	イベント>名称>表記[英語]（注2）	xsd:string
8	開始日	○	イベントの開催日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	日付（YYYY-MM-DD）	2017-02-10	有	イベント>期間[1]{@イベントスケジュール型}{種別=「開催」}>開始日>標準型日付（注3、注4）	xsd:date
9	終了日	○	イベントの開催日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	日付（YYYY-MM-DD）	2017-02-10	有	イベント>期間[1]{@イベントスケジュール型}{種別=「開催」}>終了日>標準型日付（注3、注4）	xsd:date
10	開始時間	○	イベントの開始時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	09:00	有	イベント>期間[1]{@イベントスケジュール型}>開始時間（注3）	xsd:time
11	終了時間	○	イベントの終了時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	18:00	有	イベント>期間[1]{@イベントスケジュール型}>終了時間（注3）	xsd:time
12	開始日時特記事項		開始日、終了日、開始時間、終了時間についての特記事項・例外等があれば記載。	文字列	雨天中止。	無	イベント>期間[1]{@イベントスケジュール型}>説明（注3）	xsd:string
13	説明	○	イベントの内容を記載。	文字列	〇〇川花火大会は、50年の歴史のある花火大会です。県内だけでなく、近県からも多くの方が来られます。	有	イベント>説明	xsd:string
14	料金(基本)	○	イベントに参加するために必要な基本料金を日本円で記載。（1円単位）	数値（半角数字）	1500	有	イベント>料金>金額(通貨='円')>数値（注5）	xsd:decimal
15	料金(詳細)	○	イベントに参加するために必要な各種料金を日本円で記載。（1円単位）	文字列	大人 1 名1500円、子供 1 名500円(18歳以下)、65歳以上 1 名1000円	有	イベント>料金>説明	xsd:string
16	連絡先名称		イベントについての問合先を記載。	文字列	〇〇市観光課	有	イベント>連絡先>表記	xsd:string
17	連絡先電話番号		イベントについての連絡先（電話番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000-000-0000	有	イベント>連絡先>電話番号	xsd:string
18	連絡先内線番号		イベントについての連絡先（内線番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	00000	無	イベント>連絡先>内線番号	xsd:string
19	主催者		イベントの主催者を記載。	文字列	〇〇市花火大会実行委員会	有	イベント>関連組織{役割='主催者'}>組織>表記（注6）	xsd:string
20	場所名称	○	イベントの会場を記載。	文字列	〇〇川河川敷	有	イベント>開催場所>表記	xsd:string
21	住所	○	イベントの会場の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	北海道札幌市厚別区2-〇-〇	無	イベント>開催場所>住所>表記	xsd:string
22	方書		イベントの会場の住所の方書を記載。	文字列		無	イベント>開催場所>住所>方書	xsd:string
23	緯度	○	イベント会場の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	有	イベント>開催場所>地理座標>緯度	xsd:string
24	経度	○	イベント会場の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	有	イベント>開催場所>地理座標>経度	xsd:string
25	アクセス方法		イベント会場への公共交通や車でのアクセス方法を記載。	文字列	JR〇〇駅から徒歩〇分	無	イベント>記述[1]{種別='アクセス方法'}>説明（注7）	xsd:string
26	駐車場情報		イベント会場で指定されている駐車・駐輪スペースについて記載。	文字列	駐車スペース10台・身障者用駐車場1台	無	イベント>記述[2]{種別='駐車場情報'}>説明（注7）	xsd:string
27	定員		イベントの募集人数を記載。	数値（半角数字）	500	有	イベント>人数	xsd:decimal
28	参加申込終了日		申込締切日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	日付（YYYY-MM-DD）	2016-12-24	有	イベント>期間[2]{@イベントスケジュール型}{種別='参加申込'}>終了日（注3、注8）	xsd:date
29	参加申込終了時間		申込締切時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	18:00	無	イベント>期間[2]{@イベントスケジュール型}>終了時間（注3）	xsd:time
30	参加申込方法		申込方法を記載。	文字列	http://www.ooo.lg.jp/abc.htmlの応募フォームより応募	有	イベント>参加方法	xsd:string
31	URL	○	イベントに関する情報源を示すサイト等を記載。	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	有	イベント>参照>参照先	xsd:anyURI
32	備考		特記事項があれば記載。	文字列		有	イベント>記述[3]{種別='備考'}>説明（注7）	xsd:string

注1：「発行者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える

注2：表記の項目に「英語」と記述することで、英語表記であることを示している

注3：「期間」の型を、{}の中に記述した「イベントスケジュール型」に読み替える

注4：期間>種別という項目へ、「開催」と記述することで、当該「期間」が「開催」についての期間であることを、データの中に明記している

注5：金額>通貨という項目へ、「円」と記述することで、当該「金額」が「円」であることを、データの中に明記している

注6：関連組織>役割という項目へ、「主催者」と記述することで、当該「組織」が「主催者」であることを、データの中に明記している

注7：記述>種別という項目へ、「アクセス方法」「駐車場情報」「備考」と記述することで、当該「記述」がそれらの指定した内容であることを、データの中に明記している

注8：期間>種別という項目へ、「参加申込」と記述することで、当該「期間」が「参加申込」についての期間であることを、データの中に明記している

データ項目（公衆無線LANアクセスポイント一覧）						参考情報		
項目No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	設備>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string
2	NO		情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200	無	設備>ID>識別値	xsd:string
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無	設備>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>都道府県（注1）	xsd:string
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無	設備>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>市区町村（注1）	xsd:string
5	名称	○	公衆無線LANの設置場所の通称や建物等の名前を記載。	文字列	○○駅	有	設備>設置地点>名称>表記	xsd:string
6	名称_カナ	○	公衆無線LANの設置場所の通称や建物等の名前をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	○○エキ	有	設備>設置地点>名称>カナ表記	xsd:string
7	名称_英語		公衆無線LANの設置場所の通称や建物等の名前を英語で記載。	文字列（半角英数字）	○○station	有	設備>設置地点>名称>表記[英語]（注2）	xsd:string
8	住所	○	公衆無線LANの設置場所の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	北海道札幌市厚別区2-○-○	有	設備>設置地点>住所>表記	xsd:string
9	方書		公衆無線LANの設置場所の住所の方書を記載。	文字列	○○ビル1階	無	設備>設置地点>住所>方書	xsd:string
10	緯度	○	公衆無線LANの設置場所の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	有	設備>設置地点>地理座標>緯度	xsd:string
11	経度	○	公衆無線LANの設置場所の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	有	設備>設置地点>地理座標>経度	xsd:string
12	設置者		公衆無線LANの設置組織を記載。	文字列	○○市	無	設備>設置者>表記	xsd:string
13	電話番号		公衆無線LANの設置施設の連絡先（電話番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000-000-0000	有	設備>設置地点>連絡先>電話番号	xsd:string
14	内線番号		公衆無線LANの設置施設の連絡先（内線番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	00000	無	設備>設置地点>連絡先>内線番号	xsd:string
15	SSID		公衆無線LANのSSIDを記載。	文字列（半角文字）	xxxxx_free_wifi_01	無	設備>ID[SSID]>識別値	xsd:string
16	提供エリア		公衆無線LANの設置施設の施設内の提供エリアを記載。	文字列	玄関ホール	有	設備>記述[提供エリア]>説明（注3）	xsd:string
17	URL		公衆無線LANの設置施設のWebサイトのURLを記載。	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	有	設備>設置地点>参照>参照先	xsd:anyURI
18	備考		特記事項があれば記載。（利用条件等）	文字列	災害時のみ使用可能	無	設備>備考	xsd:string

注1：「発行者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える
注2：表記の項目に「英語」と記述することで、英語表記であることを示している
注3：[]内に「提供エリア」と記述することで、当該記述が提供エリアについてであることを明記している

データ項目（公衆トイレー覧）						参考情報		
項目 No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	施設>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string
2	NO		情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200	無	施設>ID>識別値	xsd:string
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>都道府県（注3）	xsd:string
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>市区町村（注3）	xsd:string
5	名称	○	公衆トイレの設置施設の通称や建物等の名前を記載。（注1）	文字列	○○駅	有	施設>関連施設{役割=「設置施設」}>施設>名称>表記（注4）	xsd:string
6	名称_カナ	○	公衆トイレの設置施設の通称や建物等の名前をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	○○エキ	有	施設>関連施設{役割=「設置施設」}>施設>名称>カナ表記（注4）	xsd:string
7	名称_英語		公衆トイレの設置施設の通称や建物等の名前を英語で記載。	文字列（半角英数字）	○○Station	有	施設>関連施設{役割=「設置施設」}>施設>名称>表記[英語]（注4、注5）	xsd:string
8	住所	○	公衆トイレの設置施設の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	北海道札幌市厚別区2-〇-〇	有	施設>関連施設{役割=「設置施設」}>施設>住所>表記（注4）	xsd:string
9	方書		公衆トイレの設置施設の住所の方書を記載。	文字列	○○ビル1階	無	施設>関連施設{役割=「設置施設」}>施設>住所>方書（注4）	xsd:string
10	設置位置	○	公衆トイレの施設における詳細な設置位置を記載。（注1）	文字列	改札階の駅員室となり	有	施設>表記	xsd:string
11	緯度	○	公衆トイレの設置施設の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	有	施設>関連施設{役割=「設置施設」}>施設>地理座標>緯度（注4）	xsd:string
12	経度	○	公衆トイレの設置施設の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	有	施設>関連施設{役割=「設置施設」}>施設>設置地点>地理座標>経度（注4）	xsd:string
13	男性トイレ総数	○	男性トイレの総数を数字で記載。（便座単位）	数値（半角数字）	6	有	（注6）	（注6）
14	男性トイレ数（小便器）		男性トイレの中で、小便器の総数を数字で記載。（便座単位）	数値（半角数字）	2	無	（注6）	（注6）
15	男性トイレ数（和式）		男性トイレの中で、個室の和式便器の総数を数字で記載。（便座単位）	数値（半角数字）	2	無	（注6）	（注6）
16	男性トイレ数（洋式）		男性トイレの中で、個室の様式便器の総数を数字で記載。（便座単位）	数値（半角数字）	2	無	（注6）	（注6）
17	女性トイレ総数	○	女性トイレの総数を数字で記載。（便座単位）	数値（半角数字）	4	有	（注6）	（注6）
18	女性トイレ数（和式）		女性トイレの中で、個室の和式便器の総数を数字で記載。（便座単位）	数値（半角数字）	2	無	（注6）	（注6）
19	女性トイレ数（洋式）		女性トイレの中で、個室の様式便器の総数を数字で記載。（便座単位）	数値（半角数字）	2	無	（注6）	（注6）
20	男女共用トイレ総数	○	男女共用トイレの総数を数字で記載。（便座単位）	数値（半角数字）	4	有	（注6）	（注6）
21	男女共用トイレ数（和式）		男女共用トイレの中で、個室の和式便器の総数を数字で記載。（便座単位）	数値（半角数字）	2	無	（注6）	（注6）
22	男女共用トイレ数（洋式）		男女共用トイレの中で、個室の様式便器の総数を数字で記載。（便座単位）	数値（半角数字）	2	無	（注6）	（注6）
23	多機能トイレ数	○	多機能トイレ（注2）の総数を数字で記載。（便座単位）	数値（半角数字）	2	有	（注6）	（注6）
24	車椅子使用者用トイレ有無	○	車椅子使用者用トイレの設置有無を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	有	有	（注6）	（注6）
25	乳幼児用設備設置トイレ有無	○	乳幼児用設備設置トイレの設置有無を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	無	有	（注6）	（注6）
26	オストメイト設置トイレ有無	○	オストメイト設置トイレの設置有無を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	有	有	（注6）	（注6）
27	利用開始時間	○	公衆トイレが利用可能となる開始時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	09:00	有	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>開始時間（注7）	xsd:time
28	利用終了時間	○	公衆トイレが利用不可となる終了時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	18:00	有	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>終了時間（注7）	xsd:time
29	利用可能時間特記事項		利用開始時間、利用終了時間についての特記事項・例外（祝日、年末年始の変更点など）等があれば記載。	文字列	月曜日については、15時まで使用可。また、12/31、1/1は終日利用不可。	無	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>説明（注7）	xsd:string
30	画像		画像の格納先URLを記載。	URI	http://www.city.ooo.lg.jp/image/file0101.jpg	有	施設>画像	xsd:anyURI
31	画像_ライセンス		画像に対するライセンスについて記載。	文字列	CC BYに準拠。	無	（注6）	（注6）
32	備考		特記事項があれば記載。	文字列		有	施設>備考	xsd:string

注1：本データセットについては、名称と設置位置にて一意となるよう、データを登録することとする
[例]○○駅に2箇所トイレがある場合、データとしては2つ登録を行うこととし、以下のような登録の仕方とする
＜データ①＞ 名称：○○駅、設置位置：東口改札前
＜データ②＞ 名称：○○駅、設置位置：西口改札の中

注2：公共交通移動等円滑化基準（国土交通省令第111号）第13条第2項に適合するトイレを指す
注3：「発行者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える
注4：関連施設>役割という項目へ、「設置施設」と記述することで、当該「関連施設」が「設置施設」についてであることを、データの中に明記している
注5：表記の項目に「英語」と記述することで、英語表記であることを示している
注6：現時点で共通語彙基盤の語彙が定義されていないため、将来の検討課題とする
注7：「利用可能時間」の型を、{}の中に記述した「定期スケジュール型」に読み替える

データ項目（消防水利施設一覧）						参考情報		
項目No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	施設>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string
2	NO		情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200	無	施設>ID>識別値	xsd:string
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>都道府県（注2）	xsd:string
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>市区町村（注2）	xsd:string
5	種別	○	消防水利施設の種別を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【09.消防水利施設一覧】を参照。	文字列	消火栓	無	施設>種別	xsd:string
6	住所	注1	消防水利施設の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	北海道札幌市厚別区2-〇-〇	有	施設>住所>表記	xsd:string
7	方書		消防水利施設の住所の方書を記載。	文字列	〇〇ビル1階	無	施設>住所>方書	xsd:string
8	緯度	○	消防水利施設の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	有	施設>地理座標>緯度	xsd:string
9	経度	○	消防水利施設の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	有	施設>地理座標>経度	xsd:string
10	口径	○	消防水利施設が対応する口径をミリメートル単位で記載。	数値（半角数字）	300	有	(注3)	(注3)
11	備考		特記事項があれば記載。	文字列		有	施設>備考	xsd:string

注1：住所を記載可能な場合（消火栓など）、区分：○。住所の記載が不可能な場合（海・湖など）、記載不要

注2：「発行者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える

注3：現時点で共通語彙基盤の語彙が定義されていないため、将来の検討課題とする

データ項目（指定緊急避難場所一覧）（注1）						参考情報		
項目 No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	NO	○	地方公共団体内で指定緊急避難場所（注2）が一意に決まるよう、NOを設定し、記載。	文字列（半角数字）	3	有	施設>ID>識別値	xsd:string
2	名称	○	指定緊急避難場所の通称や建物等の名前を記載。	文字列	○○小学校	有	施設>名称>表記	xsd:string
3	名称_カナ	○	指定緊急避難場所の通称や建物等の名前をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	○○ショウガッコウ	有	施設>名称>カナ表記	xsd:string
4	住所	○	指定緊急避難場所の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	北海道札幌市厚別区2-〇-〇	有	施設>住所>表記	xsd:string
5	方書		指定緊急避難場所の住所の方書を記載。	文字列	○○ビル1階	無	施設>住所>方書	xsd:string
6	緯度	○	指定緊急避難場所の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	有	施設>地理座標>緯度	xsd:string
7	経度	○	指定緊急避難場所の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	有	施設>地理座標>経度	xsd:string
8	標高		指定緊急避難場所の標高をm単位で記載。	文字列（半角文字）	30.5	無	施設>地理座標>測地高度>数値	xsd:decimal
9	電話番号	○	指定緊急避難場所の連絡先（電話番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000-000-0000	有	施設>連絡先>電話番号	xsd:string
10	内線番号		指定緊急避難場所の連絡先（内線番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	00000	無	施設>連絡先>内線番号	xsd:string
11	市区町村コード	○	設置主体である市区町村コードを記載。	文字列（半角数字）	011002	有	施設>関与{役割 = '設置主体'}>関与者{@組織型}>ID>識別値（注3）	xsd:string
12	都道府県名		設置主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無	施設>関与{役割 = '設置主体'}>関与者{@組織型}>住所>都道府県（注3）	xsd:string
13	市区町村名		設置主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無	施設>関与{役割 = '設置主体'}>関与者{@組織型}>住所>市区町村（注3）	xsd:string
14	災害種別_洪水	○	指定緊急避難場所が対応している災害(火災)を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【10.指定緊急避難場所一覧】を参照。	文字列（半角数字）	1	有	施設>種別コード[災害種別_洪水]>識別値	xsd:string
15	災害種別_崖崩れ、土石流及び地滑り	○	指定緊急避難場所が対応している災害(崖崩れ、土石流及び地滑り)を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【10.指定緊急避難場所一覧】を参照。	文字列（半角数字）		有	施設>種別コード[災害種別_崖崩れ、土石流及び地滑り]>識別値	xsd:string
16	災害種別_高潮	○	指定緊急避難場所が対応している災害(高潮)を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【10.指定緊急避難場所一覧】を参照。	文字列（半角数字）	1	有	施設>種別コード[災害種別_高潮]>識別値	xsd:string
17	災害種別_地震	○	指定緊急避難場所が対応している災害(地震)を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【10.指定緊急避難場所一覧】を参照。	文字列（半角数字）		有	施設>種別コード[災害種別_地震]>識別値	xsd:string
18	災害種別_津波	○	指定緊急避難場所が対応している災害(津波)を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【10.指定緊急避難場所一覧】を参照。	文字列（半角数字）	1	有	施設>種別コード[災害種別_津波]>識別値	xsd:string
19	災害種別_大規模な火事	○	指定緊急避難場所が対応している災害(大規模な火事)を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【10.指定緊急避難場所一覧】を参照。	文字列（半角数字）		有	施設>種別コード[災害種別_大規模な火事]>識別値	xsd:string
20	災害種別_内水氾濫	○	指定緊急避難場所が対応している災害(内水氾濫)を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【10.指定緊急避難場所一覧】を参照。	文字列（半角数字）	1	有	施設>種別コード[災害種別_内水氾濫]>識別値	xsd:string
21	災害種別_火山現象	○	指定緊急避難場所が対応している災害(火山現象)を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【10.指定緊急避難場所一覧】を参照。	文字列（半角数字）		有	施設>種別コード[災害種別_火山現象]>識別値	xsd:string
22	指定避難所との重複	○	指定避難所との重複している施設の際に記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【10.指定緊急避難場所一覧】を参照。	文字列（半角数字）	1	有	施設>種別コード[指定避難所との重複]>識別値	xsd:string
23	想定収容人数	○	指定緊急避難場所に収容可能な人数を記載。	文字列	810人（2平方メートルあたり1人）	有	施設>記述(種別 = '想定収容人数')>説明（注4）	xsd:string
24	対象となる町会・自治会	○	指定緊急避難場所へ避難する対象の地域等を「;」（半角のセミコロン）区切りで記載。	文字列	○○町;△△町	有	施設>関与{役割 = '対象となる町会・自治会'}>関与者{@組織型}>名称>表記（注5）	xsd:string
25	URL		指定緊急避難場所のHPのURLを記載。	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	有	施設>参照>参照先	xsd:anyURI
26	備考		特記事項等あれば記載。	文字列		有	施設>備考	xsd:string

注1：本データセットは、国土地理院が提供している「指定緊急避難場所データ」（<http://www.gsi.go.jp/bousaichiri/hinanbasho.html>）のデータ項目を参照し、作成
注2：災害対策基本法（昭和三十六年十一月十五日法律第二百二十三号）において規定されている「指定緊急避難場所」を指す
注3：「関与者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える。関与>役割という項目へ、「設置主体」と記述することで、「関与者」の役割が「設置主体」であることを、データの中に明記している
注4：記述>種別という項目へ、「想定収容人数」と記述することで、当該「記述」が「想定収容人数」についての内容であることを、データの中に明記している
注5：「関与者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える。関与>役割という項目へ、「対象となる町会・自治会」と記述することで、「対象となる町会・自治会」についての内容であることを、データの中に明記している

データ項目（地域・年齢別人口）						参考情報		
項目No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	先進自治体公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	(注2)	(注2)
2	地域コード		項目No.6「地域名」にて指定する地域について、地方公共団体にて管理する地域コードを記載。	文字列（半角数字）	22200	無		
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無		
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無		
5	調査年月日	○	調査した西暦を記載。※調査時点のデータは原則更新せず、新規調査時は別データセットを作成。また、記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	日付（YYYY-MM-DD）	2017-02-10	有		
6	地域名	○	対象地域（注1）を記載。	文字列	〇〇区	有		
7	総人口	○	対象地域に居住する住民の総数を記載。	数値（半角数字）	3600	有		
8	男性	○	対象地域に居住する住民の男性総数を記載。	数値（半角数字）	1800	有		
9	女性	○	対象地域に居住する住民の女性総数を記載。	数値（半角数字）	1800	有		
10	0-4歳の男性	○	0-4歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
11	0-4歳の女性	○	0-4歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
12	5-9歳の男性	○	5-9歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
13	5-9歳の女性	○	5-9歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
14	10-14歳の男性	○	10-14歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
15	10-14歳の女性	○	10-14歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
16	15-19歳の男性	○	15-19歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
17	15-19歳の女性	○	15-19歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
18	20-24歳の男性	○	20-24歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
19	20-24歳の女性	○	20-24歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
20	25-29歳の男性	○	25-29歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
21	25-29歳の女性	○	25-29歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
22	30-34歳の男性	○	30-34歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
23	30-34歳の女性	○	30-34歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
24	35-39歳の男性	○	35-39歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
25	35-39歳の女性	○	35-39歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
26	40-44歳の男性	○	40-44歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
27	40-44歳の女性	○	40-44歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
28	45-49歳の男性	○	45-49歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
29	45-49歳の女性	○	45-49歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
30	50-54歳の男性	○	50-54歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
31	50-54歳の女性	○	50-54歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
32	55-59歳の男性	○	55-59歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
33	55-59歳の女性	○	55-59歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
34	60-64歳の男性	○	60-64歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
35	60-64歳の女性	○	60-64歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
36	65-69歳の男性	○	65-69歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
37	65-69歳の女性	○	65-69歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
38	70-74歳の男性	○	70-74歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
39	70-74歳の女性	○	70-74歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
40	75-79歳の男性	○	75-79歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
41	75-79歳の女性	○	75-79歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
42	80-84歳の男性	○	80-84歳の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
43	80-84歳の女性	○	80-84歳の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
44	85歳以上の男性	○	85歳以上の男性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
45	85歳以上の女性	○	85歳以上の女性人口を記載。	数値（半角数字）	100	有		
46	世帯数	○	世帯数を記載。	数値（半角数字）	900	有		
47	備考		特記事項等があれば記載。	文字列		無		

注1：個人特定が可能になると、統計上秘匿すべきデータとならないよう、各地方公共団体の実情に応じて、対象地域の設定を行う（複数地域をまとめるなど）

注2：現在の共通語彙基盤では統計を表す語彙は検討されていないため、将来の検討課題とする

データ項目（公共施設一覧）						参考情報		
項目 No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	施設>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string
2	NO		情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200	無	施設>ID>識別値	xsd:string
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>都道府県（注1）	xsd:string
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>市区町村（注1）	xsd:string
5	名称_	○	公共施設の名前を記載。	文字列	○○公民館	有	施設>名称>表記	xsd:string
6	名称_カナ	○	公共施設の名前をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	○○コウミンカン	有	施設>名称>カナ表記	xsd:string
7	名称_通称	○	公共施設の通称を記載。	文字列	○○センター	有	施設>通称	xsd:string
8	POIコード		公共施設のPOIコードを記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	1307a	有	施設>種別コード>識別値	xsd:string
9	住所	○	公共施設の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	北海道札幌市厚別区2-○-○	有	施設>住所>表記	xsd:string
10	方書		公共施設の住所の方書を記載。	文字列	○○ビル1階	無	施設>住所>方書	xsd:string
11	緯度	○	公共施設の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	有	施設>地理座標>緯度	xsd:string
12	経度	○	公共施設の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	有	施設>地理座標>経度	xsd:string
13	電話番号	○	公共施設の管理者の連絡先（電話番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000-000-0000	有	施設>連絡先>電話番号	xsd:string
14	内線番号		公共施設の管理者の連絡先（内線番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	00000	無	施設>連絡先>内線番号	xsd:string
15	法人番号		公共施設の管理団体の法人番号を記載。	文字列（半角数字）	1234567891012	有	施設>連絡先>ID>識別値	xsd:string
16	団体名		公共施設の管理団体の名称を記載。	文字列	○○市	有	施設>連絡先>組織>名称>表記	xsd:string
17	利用可能曜日	○	公共施設が利用可能な曜日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	月火水木金	有	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}{種別='週間'}>開値期日（注2、注3）	xsd:string
18	開始時間		開始時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	09:00	有	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>開始時間（注2）	xsd:time
19	終了時間		終了時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	18:00	有	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>終了時間（注2）	xsd:time
20	利用可能日時特記事項		利用可能曜日、開始時間、終了時間についての特記事項・例外（祝日、年末年始の変更点など）等があれば記載。	文字列	月曜日について祝日は利用不可。また、12/31、1/1は終日利用不可。	無	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>説明（注2）	xsd:string
21	説明		公共施設の説明を記載。	文字列	卓球スペース、茶室の無料貸し出し有り	有	施設>説明	xsd:string
22	バリアフリー情報		バリアフリー情報を「」（半角のセミコロン）区切りで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	多目的トイレ有り;車椅子貸出有り	無	施設>記述{種別='バリアフリー情報'}>説明（注4）	xsd:string
23	URL	○	公共施設のHPのURLを記載。	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	有	施設>参照>参照先	xsd:anyURI
24	備考		特記事項等があれば記載。	文字列		有	施設>備考	xsd:string

注1：「発行者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える
注2：「利用可能時間」の型を、{}の中に記述した「定期スケジュール型」に読み替える
注3：利用可能時間>種別という項目へ、「週間」と記述することで、当該「スケジュール」が「週間」であることを、データの中に明記している
注4：記述>種別という項目へ、「バリアフリー情報」と記述することで、当該「記述」が「バリアフリー情報」の内容であることを、データの中に明記している

項目 No.	データ項目（子育て施設一覧）					参考情報		
	項目名	区分	説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	施設>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string
2	NO		情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200	無	施設>ID>識別値	xsd:string
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>都道府県（注2）	xsd:string
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>市区町村（注2）	xsd:string
5	名称	○	子育て施設（注1）の通称や建物等の名前を記載。	文字列	○○保育園	有	施設>名称>表記	xsd:string
6	名称_カナ	○	子育て施設の通称や建物等の名前をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	○○ホイクエン	有	施設>名称>カナ表記	xsd:string
7	種別	○	子育て施設の種別を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【14.子育て施設一覧】を参照。	文字列	認定公立保育園	無	施設>種別	xsd:string
8	住所	○	子育て施設の住所を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	北海道札幌市厚別区2-〇-〇	有	施設>住所>表記	xsd:string
9	方書		子育て施設の住所の方書を記載。	文字列	○○ビル1階	無	施設>住所>方書	xsd:string
10	緯度	○	子育て施設の設置場所の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	有	施設>地理座標>緯度	xsd:string
11	経度	○	子育て施設の設置場所の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	有	施設>地理座標>経度	xsd:string
12	アクセス方法	○	子育て施設への公共交通や車でのアクセス方法を記載。	文字列	JR○○駅から徒歩○○分	有	施設>記述[1]{種別='アクセス方法'}>説明（注3）	xsd:string
13	駐車場情報	○	子育て施設の駐車・駐輪スペースについて記載。	文字列	駐車スペース10台・身障者用駐車場1台	無	施設>駐車場>説明	xsd:string
14	電話番号	○	子育て施設の連絡先（電話番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000-000-0000	有	施設>連絡先>電話番号	xsd:string
15	内線番号		子育て施設の連絡先（内線番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	00000	無	施設>連絡先>内線番号	xsd:string
16	FAX番号		子育て施設のFAX番号を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	000-000-0001	有	施設>連絡先>FAX番号	xsd:string
17	法人番号		子育て施設の設置団体の法人番号を記載。	文字列（半角数字）	1234567891012	無	施設>連絡先>ID>識別値	xsd:string
18	団体名		子育て施設の設置団体の名称を記載。	文字列	○○市	有	施設>連絡先>組織>名称>表記	xsd:string
19	認可等年月日		認可又は認定をもらった時の年月日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	日付（YYYY-MM-DD）	2017-02-10	有	（注4）	（注4）
20	収容定員	○	収容できる定員数を記載。	文字列（半角英数字）	45	有	施設>収容人数	xsd:string
21	受入年齢	○	利用可能年齢を記載。	文字列	1歳から	有	（注4）	（注4）
22	利用可能曜日	○	子育て施設の利用可能な曜日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	月火水木金	無	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}{種別='週間'}>開催期日（注5、注6）	xsd:string
23	開始時間	○	開始時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	09:00	有	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>開始時間（注5）	xsd:time
24	終了時間	○	終了時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	18:00	有	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>終了時間（注5）	xsd:time
25	利用可能日時特記事項		利用可能曜日、開始時間、終了時間についての特記事項・例外（祝日、年末年始の変更点など）等があれば記載。	文字列	月曜日について祝日はお休み。また、12/31、1/1は終日お休み。	無	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>説明（注5）	xsd:string
26	一時預かりの有無	○	一時預かりがあるかどうかを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	有	有	（注4）	（注4）
27	URL		施設のURLを記載。	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	有	施設>参照>参照先	xsd:anyURI
28	備考		特記事項があれば記載。	文字列		有	施設>備考	xsd:string

注1：本データセットでの子育て施設は幼稚園、保育所、認定こども園を指す
 注2：「発行者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える
 注3：記述>種別という項目へ、「アクセス方法」と記述することで、当該「記述」が「アクセス方法」であることを、データの中に明記している
 注4：現時点で共通語彙基盤の語彙が定義されていないため、将来の検討課題とする
 注5：「利用可能時間」の型を、{}の中に記述した「定期スケジュール型」に読み替える
 注6：利用可能時間>種別という項目へ、「週間」等と記述することで、当該「スケジュール」が「週間」であることを、データの中に明記している

データ項目（オープンデータ一覧）						参考情報		
項目 No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	先進自治体 公開有無	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型
1	都道府県コード又は市区町村コード		情報の管理主体である地方公共団体の都道府県コード又は市区町村コードを記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	011002	無	文書>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string
2	NO		情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、NOを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	0000022200	無	文書>ID>識別値	xsd:string
3	都道府県名		情報の管理主体である地方公共団体名について、都道府県名を記載。	文字列	北海道	無	文書>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>都道府県（注2）	xsd:string
4	市区町村名		情報の管理主体である地方公共団体名について、市区町村名を記載。都道府県については記載不要。	文字列	札幌市	無	文書>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>市区町村（注2）	xsd:string
5	データ名称	○	データセット名称を記載。	文字列	○○観光施設等一覧	有	文書>説明	xsd:string
6	データ概要	○	データの内容について、概要を記載。	文字列	○○の観光施設等を名前順にまとめた一覧。	有	文書>表題	xsd:string
7	データ形式	○	データセットのファイル形式を記載。	文字列（半角英数字）	csv	有	文書>記録形式	xsd:string
8	分類	○	データの分類を記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【15.オープンデータ一覧】を参照。	文字列	運輸・観光	有	文書>説明	xsd:string
9	更新頻度		データセットの更新頻度を記載。（注1）	文字列	1年に1回	有	文書>説明	xsd:string
10	URL	○	データセットのHPのURLを記載。	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	有	文書>参照>参照先	xsd:anyURI
11	API対応有無	○	API対応の有無を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	無	有	文書>記述[API対応有無]>説明（注3）	xsd:string
12	ライセンス		ライセンスについて記載。	文字列	CC BYに準拠。	無	文書>権利管理>表記	xsd:string
13	登録日		データセットの登録日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	日付（YYYY-MM-DD）	2017-02-10	有	文書>日付>標準型日付	xsd:date
14	最終更新日	○	データセットの最終更新日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	日付（YYYY-MM-DD）	2017-02-11	有	文書>日付>標準型日付	xsd:date
15	備考		特記事項等があれば記載。	文字列		無	文書>説明	xsd:string

注1：特定の頻度で更新を行うデータセットについて、更新頻度を記載する
「地域・年齢別人口」等の特定の頻度でデータの公開は行うが、前回公開したデータセットの更新ではなく、新規ファイルでの公開となるものについては、更新頻度の項目は記載を行わないこととし、備考欄に新規ファイルの公開頻度の記載（例：1年に1回最新の人口の公開を行う）を行う

注2：「発行者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える

注3：記述>種別という項目へ、'API対応有無'と記述することで、当該「記述」が「API対応有無」に関するものであることをデータの中に明記している